

南昌航空大学材料科学与工程学院

材院字〔2019〕17号

材料科学与工程学院 2020届本科毕业设计（论文）工作管理规定

各单位：

为了落实2020届本科毕业设计（论文）实践环节教学工作，加强对2020届本科毕业设计（论文）的管理，保证本科毕业设计（论文）质量，根据《南昌航空大学关于本科生毕业设计（论文）工作的管理办法》（校教字〔1987〕184号，2017年12月修订）文件规定及学校教务处“关于做好2020届本科毕业设计（论文）工作的通知”的要求，结合学院工作实际，特制定本规定。

一、学院毕业设计（论文）领导小组

组 长：彭 晓、梁红波

副组长：谢小林

成 员：董利飞、郑海忠、刘光明、熊 磊、王帅星、
刘俊伟、冯志军、严 毅

秘 书：杨玉秋

二、学院本科生毕业设计的整体管理规定按照学校关于本科生毕业设计（论文）工作管理的暂行办法的规定执行，为了进一步提高毕业设计（论文）质量，特补充以下规定：

（一）原则上不允许学生做综述性毕业论文，如果确实因身体等特殊原因不能从事专业实验的，需要本人提出申请，并准备相应证明材料，经指导教师、系主任和学院分管教学副院长批准。

（二）校外毕业设计（论文）的规定：如要在校外进行超过一个月的课题实验，必须按照校外毕设的流程进行审批，要提供对方的接受函（校外毕业设计登记表）、父母身份证复印件且签字同意，并经校内指导教师、系主任、辅导员（要联系父母确认）、学院教学副院长审批同意，确定该学生在校外进行毕业设计。校内指导教师要经常与学生联系，了解其毕业设计进展情况。校外毕业设计（论文）的质量要求与校内毕业设计（论文）的质量要求一致。在校外进行毕业设计（论文）的学生须按时参加校内毕业答辩。

（三）各个专业（系）毕业设计（论文）答辩成绩排名后5%的学生将由学院毕业设计（论文）领导小组指定专家组进行二次答辩，以评定其是否合格。

三、2020届本科毕业设计（论文）工作安排及要求

根据学校教务处规定，学院各专业毕业设计（论文）时间统一为16周。为优化毕业设计（论文）的过程质量管理，提高管理的信息化水平，学院各专业采用《大学生毕业设计（论

文)管理系统》，所有毕业设计(论文)资料须在网填写、提交。

(一)准备阶段(第七学期第 16 周(2019 年 12 月 20 日)前)

各专业 2020 届本科毕业设计(论文)工作计划交教务处、学院备案。

(二)启动阶段

各专业根据 2015 版人才培养方案要求,安排好 2020 届本科毕业设计(论文)工作的各项内容和完成的时间节点。在毕业设计(论文)工作开始前,完成毕业设计(论文)工作的动员、课题征集、指导教师遴选、选题及任务书下达等工作。其中,各专业(系)教师申报的课题数不少于本专业(系)2015 级学生人数的 110%。各系要对教师申报的毕业设计课题进行审核,确定不少于本专业(系)2015 级学生人数的毕业设计课题,确保学生一人一题。审核后的毕业设计课题由学生进行盲选,指导教师确认,将毕业设计(论文)课题落实到每个学生。各系要将毕业设计所需仪器、材料、药品、工具等准备齐全,以利毕业设计的顺利进行。

(三)实施阶段

学生毕业设计开始之前,各系要对全体学生召开一次毕业设计动员会,进行毕业设计安全教育和纪律要求的培训。在毕业设计进行期间,指导教师每周与所指导的学生进行有效的沟通交流不少于 1 次,以便及时掌握学生毕业设计情况,督促学

生按照进度完成毕业设计任务。各系安排教师负责学生日常考勤及各系实验室安全巡查。

学生因找工作、考研复试等需要离校外出，允许学生请假，3天以内须指导教师、班主任及系主任签字；超过3天还须主管教学的院领导批准，并且外出期间须保持通讯联络。

学院将于2020年5月上旬对学生毕业设计进行中期检查，了解毕业设计进展情况，及时发现和解决毕业设计中存在的问题。

学生在指导教师的指导下完成本科毕业设计（论文）的全过程，并按时提交各项过程文档，撰写毕业论文。学生提交毕业论文后，指导教师进行审查，完成“查同”检测工作，并根据学生在毕业设计（论文）全过程的表现和提交的毕业论文的质量情况，确定学生能否按期答辩。经指导教师同意按期答辩的学生须在答辩前4天向本系提交毕业论文。

（四）答辩阶段（第八学期第17周（2020年6月10日）前）

各系收齐毕业论文后，安排指导教师、评阅教师完成毕业设计（论文）评阅。各系成立答辩小组，指导教师回避本人所指导的学生。学生答辩后，各系完成毕业设计（论文）的成绩评定工作。学院完成二次答辩。

（五）提交成绩和推优阶段（第八学期第17周（2020年6月12日）前）

各系完成毕业设计（论文）成绩录入提交工作，学院完成校级优秀本科毕业设计（论文）的推荐工作。

(六) 归档阶段 (第八学期第 18 周 (2020 年 6 月 19 日) 前)

各系完成毕业设计 (论文) 工作总结, 做好资料的收集、整理和归档工作。

(七) 检查阶段 (第八学期第 19-20 周)

迎接学校开展的 2020 届本科毕业设计 (论文) 专项检查。

四、本规定未尽事宜, 由学院负责解释。

